



### Einsatz und Aufgaben der Betreuungsassistentenz im Betreuungsbüro und -verein

Das Seminar befähigt, die komplexen Zusammenhänge im Betreuungsverein bzw. -büro zu verstehen, die Betreuer/innen spürbar zu entlasten, delegierbare Aufgaben gewissenhaft zu übernehmen und organisatorische Maßnahmen dazu anzuregen und durchzuführen.

Im Seminar wird die Frage: "Was darf und sollte die/der Betreuungsassistent/in an Aufgaben (selbstständig) übernehmen?" eingehend behandelt. Muster für die Stellenbeschreibung und ein Organisationshandbuch helfen bei der praktischen Umsetzung.

#### Arbeitsschwerpunkte

- ✓ Aufgaben der Betreuungsassistentenz
- ✓ Grenzen des Einsatzes durch die "persönliche Betreuung"
- ✓ Delegationsprozess
- ✓ Befugnisse und Kompetenzen
- ✓ Stellenbeschreibung
- ✓ Organisationshandbuch

#### Dozent

Uwe Fillsack  
- Dipl.-Sozialarbeiter  
- Organisator (IHK)  
- Berufsbetreuer/Verfahrenspfleger  
- Unternehmensberater (KMU)  
- Dozent

#### Zielgruppe

(Künftige) Mitarbeiter/innen von Betreuungsvereinen, Betreuungsbüros und Berufsbetreuer/innen sowie Berufs- und Vereinsbetreuer/innen, die sich darüber informieren wollen, was und wie sie intern delegieren können.

#### Orte

**Stuttgart:**  
Jugendherberge Stuttgart international  
(Raum: s. Ausschilderung)  
Haußmannstraße 27  
70188 Stuttgart  
**Münster:**  
Betreuer/innen-Weiterbildung  
Südstraße 7a  
48153 Münster

**Teilnahmegebühr & Rabatte** [siehe Preisliste](#)  
[AGB](#)

**Unterrichtsstunden** 8

**Termine & Anmeldung** siehe [Seminarangebote](#)

**Dauer** 10:00 – 17:00 Uhr

**Abschluss** Teilnahmebescheinigung



## Betreuer/innen-Weiterbildung

### Lernmittel

Skript und Organisationshandbuch sowie Stellenbeschreibungen als pdf-Datei - zum selbst ausdrucken - werden vor Seminarbeginn per E-Mail versandt.

### Kontakt

Betreuer/innen-Weiterbildung

Tel.: 0251 526287

Fax: 0251 526724

E-Mail: [mail@betreuer-weiterbildung.de](mailto:mail@betreuer-weiterbildung.de)

Internet: [www.betreuer-weiterbildung.de](http://www.betreuer-weiterbildung.de)

### Ergänzende Seminare zum Thema:

- [Rechtliche Grundlagen der Betreuungstätigkeit](#)
- [Vermögenssorge/Vermögensverwaltung](#)
- [Abgrenzung und Delegation von Betreueraufgaben](#)
- [Büro- und Selbstorganisation \("Zeitmanagement" – Management des Betreuungsvereins bzw. -büros\)](#)
- [Arbeitsrecht für Betreuungsbüros und -vereine](#)
- [Konstruktive Gesprächsführung im Betreuungsbüro und -verein](#)

